



CONVOCATORIA - COORDINADOR PARA IMPULSAR PROCESOS DE DESARROLLO ECONÓMICO RURAL TERRITORIAL EN 4 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS, PRODERT.

Objetivos:

1. Coordinar las actividades técnicas, socio productivas y empresariales para el proyecto PRODERT en San Marcos, en colaboración con el equipo técnico de San Marcos y el Coordinador de PRODERT.
2. Asesorar y dar seguimiento para la formulación e implementación de Planes de Inversión (Pdl) y Planes de Acción (PdA) con redes empresariales y otros actores para el fortalecimiento de los diferentes sub sectores productivos del territorio.
3. Facilitar procesos de fortalecimiento de la institucionalidad DERT en el territorio de San Marcos.
4. Contribuir a una coordinación, ejecución y documentación efectiva de actividades técnicas y empresariales.
5. Asegurar el cumplimiento de disposiciones técnicas, administrativas y financieras contenidas en los manuales y reglamentos de Helvetas en las diferentes actividades del proyecto.
6. Velar por el abordaje y cumplimiento de acciones en los ejes transversales temáticos institucionales como: Enfoque de género, interculturalidad, procesos de verificación social y rendición de cuentas, reducción de riesgos y gestión de proyectos sensibles al conflicto (GPSC).

Área de Trabajo:

Sede: Oficinas Helvetas Guatemala en el municipio de Tejutla, San Marcos con alta posibilidad de cambiar la sede a la Cabecera Departamental de San Marcos.

Requerimientos y Perfil:

Nivel educativo:

Graduado universitario con el grado de Licenciatura en temas Agropecuarios, Economía, Administración o Desarrollo Rural.

Preferentemente originario del área de trabajo:

Se dará especial atención a los postulantes originarios del áreas de cobertura del departamento de San Marcos o municipios aledaños al área de cobertura de otros departamentos) propiciando el poder local en los territorios.

Experiencia profesional:

- Experiencia en la coordinación técnica y administrativa de equipos multidisciplinarios.
- Experiencia en aspectos técnicos de producción, transformación y comercialización agropecuaria.
- Experiencia en el desarrollo y acceso a mercados en el área rural.
- Experiencia en formulación de proyectos enfocados a desarrollo económico de productoras/es.
- Experiencia en el fortalecimiento de capacidades de organizaciones locales.
- Experiencia en aplicación de metodologías organizativas y empresariales.
- Experiencia en aspectos administrativos de manejo de proyectos.
- Experiencia en asesoría y coordinación de actividades en equipos de trabajo.
- Experiencia para coordinar acciones con diferentes actores.
- Experiencia en trabajo en equipo.

Otras Experiencias:

- Conocimiento de la cultura local en la zona de trabajo.
- Preparación y/o capacitación en temas de equidad de género, juventud, manejo de conflictos.

Ofrecemos:

- Contrato de trabajo por 10 meses para el año 2016 con prestaciones de ley (2 meses de prueba). Ampliación del contrato para los años 2017 y 2018 acorde a la evaluación de desempeño laboral realizada anualmente.
- Se facilita vehículo institucional de cuatro ruedas y gastos de viaje a los municipios de cobertura de San Marcos y fuera de él.

Nota: Todos los términos reflejan sin distinción personas femeninas o masculinas. En donde las mujeres representan un espacio importante para postular y ocupar puestos de trabajo.

Interesados e interesadas en aplicar por favor consultar detalles en los Términos de Referencia en el siguiente link:

https://assets.helvetas.org/downloads/16_tdr_coordinador_tecnico_territorial_prodert_san_marcos_0121_final.pdf

Requisitos y Documentos a presentar para aplicar a la presente convocatoria:

Las personas interesadas en aplicar para esta convocatoria, deberán deben presentar por separado los siguientes documentos **(Si no se presentan de esta manera no se considerará en el proceso de selección)**, hasta el **Jueves 11 de febrero de 2016**, a las **17:00 horas** al correo electrónico: recursos.humanos@helvetas.org

- **Curriculum Vitae (CV) del interesado/a:** Se debe incluir información general personal y profesional, formación académica, experiencia de trabajo, participación en cursos cortos o diplomados, otra información que amplíe sobre sus conocimientos y capacidades relacionadas al requerimiento de la convocatoria.
- **Carta de interés y pretensión salarial.**
- **Copia de cartas de recomendación.**