HELVETAS Swiss Intercooperation
6ª. Avenida 1-36, zona 14
Edificio Plaza Los Arcos, 1er. Nivel, Oficina 1A
Ciudad de Guatemala, Guatemala
Apartado postal 138-F, Zona 10
Teléfonos: + 502 2333-6338, 2333-6465, 2366-9378, 2367-5598
helvetas.guatemala@helvetas.org, www.guatemala.helvetas.org

CONVOCATORIA - CONSULTOR (A) ELABORACIÓN DE "MANUAL DE FUNCIONES, REGLAMENTO INTERNO Y PROCEDIMIENTOS DE LA OFICINA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL PROYECTO WIP.

Objetivo:

Realizar y adaptar el Manual de Funciones, Reglamento Interno y Procedimientos de la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento (OMAS) de la Municipalidad como una herramienta administrativa y normativa del personal que permita una efectiva prestación de servicios de agua y saneamiento a la población.

Área de Trabajo:

Municipios de Tacaná, San Miguel Ixtahuacán, Sibinal, RÍo Blanco y San Lorenzo del Departamento de San Marcos.

Requerimientos y Perfil:

Nivel educativo

- ✓ Licenciatura en Ingeniería, Administración, o afines

Experiencia profesional comprobable

- ✓ Sector agua y saneamiento.
- ✓ Aspectos legales de los servicios y competencias municipales.
- ✓ Conocimiento en la administración, operación y funcionamiento de los servicios públicos ambientales a nivel urbano y rural.

Otros

- ✓ Facilidad de expresión oral y comunicación en idiomas locales (de preferencia).
- ✓ Destreza para redactar y preparar informes.
- ✓ Responsable, con actitud y vocación de servicio.
- ✓ Habilidad y estrategias para liderazgo de grupos.
- ✓ Habilidad para transmitir conocimientos de forma popular y participativa.
- ✓ Experiencias en trabajo con comunidades.
- ✓ Experiencia en evaluación de procesos de capacitación.

Nota: Todos los términos reflejan sin distinción personas femeninas o masculinas. En donde las mujeres, población indígena y/o jóvenes representan un espacio importante para postular y ocupar puestos de trabajo.

Interesados e interesadas en aplicar por favor consultar detalles en los Términos de Referencia en el siguiente link:
https://assets.helvetas.org/downloads/16_tdr_03_manual_de_funciones_omas_wip_0525_final.pdf

Requisitos y Documentos a presentar para aplicar a la presente convocatoria:

Las personas interesadas en aplicar para esta convocatoria, deberán deben presentar en formato PDF y por separado los siguientes documentos **(Si no se presentan de esta manera no se considerará en el proceso de selección),** hasta el **Lunes 06 de junio de 2016**, a las **17:00 horas** al correo electrónico: recursos.humanos@helvetas.org

- **Curriculum Vitae (CV) del interesado/a:** Se debe incluir información general personal y profesional, formación académica, experiencia de trabajo, participación en cursos cortos o diplomados, otra información que amplíe sobre sus conocimientos y capacidades relacionadas al requerimiento de la convocatoria.
- **Carta de Interés con propuesta económica** que debe incluir únicamente servicios técnicos y profesionales.
- **Documento Personal de Identidad (DPI), Antecedentes Penales y Policiacos, Título nivel medio y universitario.**
- Estar Inscrito/a en la Superintendencia de Administración Tributaria (SAT), especificar régimen.
- NO ser deudor/a moroso/a del Estado ni de las entidades a las que se refiere el Artículo 1, de la Ley de Compras y Contrataciones del Estado.