

Términos de Referencia

Versión:	Febrero 2016
----------	--------------

Parte 1: Descripción del Puesto

Posición	Facilitador Técnico en Agua y Saneamiento
Objetivos en el Trabajo	Facilitar el desarrollo de los Módulos de Formación dirigido a fontaneros urbanos y comunitarios, coordinar y planificar las actividades en los municipios designados y elaborar planes e informes de cada sesión realizada. (FCGCA)
Localidad de trabajo	En uno de los departamentos de cobertura: Totonicapán, Quiché y Huehuetenango. (FCGCA)
Período de validez	Marzo al 31 de septiembre del 2016
Responde a persona	Coordinador de Proyecto (FCGCA)
Personas bajo su cargo	Promotor Bilingüe
Relaciones de trabajo dentro de la organización	Miembro del grupo de trabajo HELNETAS (FCGCA) Participa en reuniones de coordinación de equipo Coordinación e intercambio de experiencias con equipo de clúster asignado
Coordinación, relaciones con otras organizaciones	Coordinar actividades con municipalidades, otras autoridades locales y comunidades en la zona de trabajo del proyecto Coordinar actividades con el Instituto de Fomento Municipal (INFOM) y Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MSPAS) y otras organizaciones no gubernamentales relacionadas al tema de Agua y Saneamiento en el área de cobertura. (FCGCA)

Parte 2: Actividades a desarrollar

No.	Responsabilidades y Actividades	Resultados esperados y hasta cuando
1.	<ul style="list-style-type: none"> - Facilitar el desarrollo de los Módulos de Formación de acuerdo al Manual de Gestión de Sistemas de Agua, dirigido a fontaneros urbanos, comunitarios, inspectores de saneamiento ambiental y técnicos de mancomunidades. - Apoyar en la definición del contenido de los Módulos de Formación del Manual de Gestión de Agua, conjuntamente con el Coordinador del Proyecto. - Desarrollar planes de sesiones por módulo y presentarlos dos semanas antes de cada sesión. - Verificar y supervisar la convocatoria de los participantes a las sesiones de capacitación, de acuerdo a la identificación de realizada por los especialistas municipales de Nexos Locales. - Realizar integración del enfoque género, juventud e interculturalidad en los talleres de formación. 	<ul style="list-style-type: none"> • % fontaneros comunitarios, % fontaneros urbanos, % inspectores de saneamiento ambiental y % técnicos de mancomunidades, capacitados. • Alta calidad de actividades ejecutadas. • Más del 95% de las actividades previstas en el proyecto se logran dentro del tiempo previsto. • Informes técnicos disponibles a tiempo acuerdo con requerimientos de donantes.
2.	<ul style="list-style-type: none"> Coordinación y logística de las actividades técnicas y sociales en cada sesión de trabajo. - Preparación de logística durante el desarrollo de las sesiones (salón, alimentación, amplificación). - Desarrollar las sesiones de formación de fontaneros/as en el tema de agua y saneamiento. 	<ul style="list-style-type: none"> • Medios de verificación, registros organizados y disponibles. • Una buena comunicación y coordinación con el equipo que integra el clúster de trabajo. • Correcta planificación de actividades semanales y mensuales.

	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar la medición inicial y final (pre y post test) del conocimiento de los participantes en el proyecto. - Realización de informes de sesiones y monitoreo de acuerdo a base de datos elaborada. - Llevar el adecuado control de pago de alimentación y transporte para cada participante que viaje fuera de la cabecera municipal en donde se realizará el evento. - Eficiencia en el control de asistencia, medios de verificación y pago de viáticos a los participantes. - Dirigir y planificar actividades con Promotor/a Bilingüe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los procesos de compras se realizan con eficiencia y con lineamientos del reglamento interno.
<p>3.</p>	<p>Otras actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Incorporación de los ejes transversales de género, interculturalidad y juventud. - Ejecución de actividades de acuerdo con el Reglamento Administrativo, el Reglamento Financiero de HGA y lineamientos de seguridad. - Participar en reuniones de planificación y coordinación en equipo. 	<ul style="list-style-type: none"> • A requerimiento de HELVETAS y Nexos Locales.

Perfil. Nivel Académico:

- a) Nivel medio preferiblemente con estudios universitarios en áreas: Ambientales, Jurídicas, Sociales, Pedagógicas.
- b) Experiencia laboral 3 años como mínimo en proyectos de desarrollo con enfoque en agua y saneamiento a nivel urbano y rural.
- c) Conocimiento y habilidad para impulsar estrategias y metodologías de formación a nivel comunitario, con Fontaneros, COCODE's, Comisiones de Agua, Municipalidades y Oficinas Técnicas.
- d) Conocimiento y experiencia en aspectos de funcionamiento, operación y mantenimiento de sistemas de agua para consumo humano.
- e) Habilidad para organizar y preparar sesiones de formación a nivel comunitario y técnico municipal.
- f) Experiencia en preparar informes técnicos, organizar eventos y cursos de formación.
- g) Excelente dominio de programas Office (Excel, Word, Power Point)
- h) Facilidad de expresión oral y escrita.
- i) Disponibilidad para trabajar en alguno de los departamentos de cobertura: Huehuetenango, Quetzaltenango y Quiché.

Requisitos:

- a) Currículum Vitae
- b) Fotocopia de Documento Personal de Identidad (DPI), Antecedentes Penales y Policiacos.
- c) Carta de Interés con pretensión salarial
- d) Fotocopia de Título nivel medio y universitario
- e) Constancias laborales comprobables

Se sugiere la contratación de aquellas candidaturas que presenten mayor dificultad de inserción laboral como pueden ser: Mujeres, población indígena, jóvenes.