

Términos de Referencia A'JIN-HSI

Versión:	27.04.2016
----------	------------

Parte 1: Descripción del Puesto

Posición	Técnico/a en Fortalecimiento del Enfoque de Género, Equidad Social e Interculturalidad del Proyecto A'jin - HSI.
Objetivos en el Trabajo	Fortalecer la implementación del enfoque de género, equidad social e interculturalidad, y fomento del saneamiento escolar y familiar en el proyecto Descentralización de la Gestión en Agua y Saneamiento (A'JIN-HSI).
Localidad de trabajo	Oficina Regional del departamento asignado, San Marcos y Quetzaltenango, con visitas a socios contrapartes de cada proyecto cuando sea requerido en zonas rurales.
Período de validez	6 meses, de mayo a octubre del 2016
Personas bajo su cargo	Estudiantes de Trabajo Social que realizan Práctica (pasantía)
Responde a persona	Coordinador de Proyecto AJIN - HSI
Relaciones de trabajo dentro de la organización	Miembro del grupo de trabajo AJIN de HELNETAS Guatemala ubicado en el departamento y área de intervención asignada. Conocimientos e intercambio de experiencias con otros proyectos de HELNETAS Guatemala.
Coordinación, relaciones con otras organizaciones	Coordinar actividades con Municipalidades, otras autoridades locales y comunidades en la zona de trabajo del proyecto. Coordinar actividades con el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MSPAS): Área de Salud y otras organizaciones comunitarias relacionadas al tema de Agua y Saneamiento. Coordina y realiza actividades con Oficinas Municipales de Agua y Saneamiento (OMAS). Realizar planes de trabajo con personal educativo.

Parte 2: Actividades a desarrollar

No.	Principales responsabilidades y actividades	Resultados esperados
1.	<p>Actividades técnicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaborar un plan de trabajo con productos esperados durante la duración de la consultoría. Revisar la filosofía de lineamientos institucionales de HELNETAS en Género, Equidad Social e Interculturalidad. Realizar un diagnóstico rápido en campo, para establecer como se da la participación y cuáles son las principales preocupaciones de las mujeres y de la juventud, así como de pueblos indígenas, en la gestión del agua a nivel comunitario y municipal (Revisar y sistematizar procesos de trabajo implementados en el proyecto). Elaborar una estrategia institucional de los enfoques de Género, Equidad Social e Interculturalidad en la gestión del agua y el saneamiento; acompañada de una propuesta metodológica para su incorporación con instrumentos e indicadores definidos. El enfoque de género debe orientarse al empoderamiento de las mujeres en la gestión del agua. Realizar un análisis en conjunto con las Oficinas Municipales de la Mujer (OMM's) sobre la participación de la mujer en los grupos organizados a nivel comunitario y municipal. 	<p>Propuesta de estrategia institucional sobre Género, Equidad Social e Interculturalidad para el tema de agua potable y saneamiento.</p> <p>Metodología con procedimientos e indicadores para abordar los enfoques de Género, Equidad Social e Interculturalidad, en la temática de agua y saneamiento realizada.</p> <p>Promotores/as y técnicos municipales capacitados en aspectos de Género, Equidad Social e Interculturalidad con enfoque de acceso y disponibilidad de agua y saneamiento.</p> <p>14 Comités / Comisiones de Agua fortalecidas en el abordaje de participación, género, equidad social e interculturalidad en agua y saneamiento.</p> <p>% Incremento en la participación (calidad y cantidad) de la mujer en Comisiones de Agua y Saneamiento y/o Consejos Comunitarios de Desarrollo (COCODES).</p> <p>4 sesiones de formación con los temas de Género para empoderamiento de mujeres, Equidad Social e Interculturalidad dirigido a integrantes de Consejos Municipales de Desarrollo (COMUDE's) enfocado a reducir las necesidades de agua y saneamiento.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitar a Promotores/as, técnicos/as Municipales de OMAS y OMM's concerniente a la guía de procedimiento y herramientas para la implementación de los enfoques de Género, Equidad Social e Interculturalidad. • Establecer la importancia y proponer mecanismos de incorporación de los enfoques de Género, Equidad Social e Interculturalidad en Planes de Inversión de Municipalidades. • Llevar control de medios de verificación de los productos entregables. 	<p>Informes elaborados correctamente y presentados a tiempo.</p>
<p>2.</p>	<p>Actividad: Apoyar la implementación de la Estrategia de Escuelas Saludables, en coordinación con Distritos Municipales y Área de Salud de San Marcos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impulsar y desarrollar un plan de formación para capacitar educadores/as en salud, maestros/as y promotores(as) para elaborar y aplicar el Plan de Escuelas Saludables. • Apoyar la organización de la mesa departamental de Escuelas Saludables con sección de promoción en salud. • Informar y coordinar con el Proyecto A'JIN el monitoreo de los avances de las actividades en cada uno de los municipios. • Dar inducción y supervisar a estudiantes de trabajo social que apoyan la estrategia de escuelas saludables. • Evaluar con Encargada de Promoción de Salud y Coordinador de Proyecto A'JIN, las actividades de estudiantes de trabajo social. • Coordinar con OMAS y organizaciones comunitarias actividades para impulsar la educación sanitaria, higiene en la escuela, así como campañas de sensibilización. 	<p>Planes de Escuelas Saludables aprobados e implementados.</p> <p>Una correcta comunicación con las instancias aliadas (MSPAS, OMAS, DIEDUC).</p> <p>Los planes e informes son redactados y presentados a tiempo y de forma adecuada.</p> <p>Una correcta implementación de actividades en escuelas priorizadas.</p> <p>Adecuadas estrategias para mejorar la educación y aprendizaje de niños en higiene, salud, valores, género, equidad social e interculturalidad.</p> <p>Al menos 50% de niñas integran los gobiernos escolares.</p>
<p>3.</p>	<p>Actividades Administrativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Distribución correcta y transparente de insumos y kits de higiene a niños y niñas; y maestros a través de la coordinación con Distritos Municipales de Salud y OMAS (Registro de entrega completa). • Planificación y liquidación de gastos de eventos y talleres en base a Manual Administrativo de HELVETAS Guatemala. • Planificación de actividades semanales y mensuales con grupo de trabajo A'JIN y contrapartes. • Elaboración de informes técnicos correspondientes. • Correcto uso de mobiliario y equipo. 	<p>Todos los procesos de compras se realizan con eficiencia y con lineamientos del reglamento interno.</p> <p>Los eventos se realizan de forma adecuada y puntual.</p> <p>La información digital se guarda de forma segura y se mantiene actualizada.</p> <p>Los informes son recibidos y enviados en tiempo.</p> <p>Lineamientos administrativos y de seguridad aplicados en sus funciones.</p>
<p>4.</p>	<p>Otras actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participar en otras actividades. 	<p>A requerimiento del Coordinador del Proyecto y/o la Dirección de Programa.</p>

Perfil. Nivel Académico:

- Profesional en el área de Promoción o Licenciatura en Áreas Sociales (deseable), otras carreras afines siempre y cuando tenga experiencia comprobada.
- Experiencia en la implementación de proyectos de agua potable y saneamiento.
- Conocimiento y experiencia de tres años como mínimo en la implementación de proyectos de desarrollo con enfoque de género, equidad social, interculturalidad; y con experiencia práctica en la implementación de la metodología de Escuela y Casa Saludable y describir en que comunidades ha implementado la metodología.

- d) Dominio de programas Office (Excel, Word, Power Point).
- e) Licencia de Conducir.

Requisitos:

- a) Currículum Vitae.
- b) Fotocopia de Documento Personal de Identidad (DPI), Antecedentes Penales y Políciacos.
- c) Carta de Interés con pretensión salarial.
- d) Fotocopia de título nivel medio y universitario.

Se sugiere la contratación de aquellas candidaturas que presenten mayor dificultad de inserción laboral como pueden ser: Mujeres, población indígena, jóvenes.